



Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu
ul. Szpitalna 1, 39 – 400 Tarnobrzeg,
tel. 15 812 30 01, tel./fax 15 812 32 63
www.szpitaltbg.pl, e - mail: sekretariat@szpitaltbg.pl

Tytuł dokumentu	Dokumentacja ochrony danych osobowych		Nr dokumentu - 02
Wersja	1.2	Opracował: Inspektor Ochrony Danych	
Data opracowania	Aktualizacja 25.05.2018.	Zatwierdził: Dyrektor Szpitala – Administrator Danych	

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej od dnia 25.05.2018r, pragniemy poinformować, iż w rozumieniu art. 4 pkt 7 ww. rozporządzenia **administratorem** Pani /Pana danych osobowych jest:

Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu, ul. Szpitalna 1, 39 – 400 Tarnobrzeg.

CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zatrudniania, odbywania praktyk studenckich, staży i wolontariatów, obowiązków wynikających z zawartych umów o pracę lub innych umów cywilno – prawnych, z zakresu ubezpieczenia, wypadków w pracy i w drodze do pracy (w tym danych świadków wypadków), chorób zawodowych i medycyny pracy w tym archiwizowania dokumentacji pracowniczej związanej z zatrudnieniem, na podstawie:

- ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. 1974 nr 24, poz. 141 z póź. zm.),
- ustawy z dnia 25 czerwca 1999r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. 1999 nr 60, poz. 636 z póź. zm.),
- ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. 1994 nr 43, poz. 163 z póź. zm),
- ustawy z dnia 24.04.2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2013 nr 96 poz. 873 z póź. zm.),
- ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U 1997 nr 96 poz.593 z póź. zm.),
- ustawy z 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005 nr 164 poz. 1365 z póź. zm.),
- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2004 nr 99 poz. 1001 z póź. zm.),
- ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 1983 nr 38 poz. 173 z póź. zm),
- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 nr 16 poz.93 z póź. zm.),
- ustawy z dnia 13.04.2007r o Państwowej Inspekcji Pracy (t. j Dz. U. 2018 poz. 623 z póź. zm.),
- ustawy z dnia 30 października 2002r o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U. 2002 nr 199 poz. 1673z póź.zm.),
- ustawy z 26 lipca 1991 r o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U 2018, poz. 1509 z póź. zm.)
- rozporządzenia z dnia 26 września 2012r. Ministra Zdrowia w sprawie stażu podyplomowego lekarza i lekarza dentystry (t. j Dz. U. 2014 poz. 474 z póź. zm.),
- rozporządzenie Ministra Zdrowia z 2 stycznia 2013r. w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentystry (Dz. U z 2013 poz. 26z póź zm.),
- rozporządzenia z dnia 2 kwietnia 2012r. Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie określenia dowodów stanowiących podstawę przyznania i wypłaty zasiłków z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (tekst jednolity Dz. U. 2014, poz. 1594 z póź. zm.),
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. 1996 nr 62, poz. 286 z póź. zm.),
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. 2009 nr 105 poz. 870, z póź. zm),

Kategorie przetwarzanych danych: nazwisko, imiona, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, nr PESEL, nr telefonu, adres e – mail, Numer identyfikacji podatkowej, fotografia, dotychczasowe miejsce pracy, zawód i wykształcenie, nr prawa wykonywania zawodu, stan zdrowia, dodatkowe

uprawnienia, umiejętności, zainteresowania, oświadczenia o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie określonej pracy, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, opis wypadków, decyzje organów, opis stanu zdrowia, opis wypadku, dane osobowe świadków wypadku.

Informacje o odbiorcach danych osobowych lub kategorii odbiorców

Odbiorcami danych mogą być organy i instytucje kontrolujące w ramach nadzoru i przestrzegania przepisów z zakresu prawa pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, sądom i prokuratorom, instytucjom ubezpieczeniowym i przekazywane za zgodą pracownika.

Okres przechowywania danych osobowych

Akta osobowe pracowników – przez cały okres zatrudnienia oraz 50 lat licząc od dnia zakończenia stosunku pracy,
Dokumentacja płacowa - 50 lat od dnia jej wytworzenia,
Dokumentacja powypadkowa – 10 lat.
Dokumentacja rekrutacyjna - nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.

Prawa do ochrony danych osobowych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne i pochodzą one od właścicieli danych, którzy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, żądania uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia ze zbioru, chyba, że dotyczy to danych osobowych w odniesieniu do których tryb ich uzupełniania, uaktualniania lub sprostowania określają odrębne ustawy.

Informujemy, że w myśl art. 13 ust. 2 pkt f i art. 22 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 /679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) kandydaci do pracy, pracownicy obecni i byli nie podlegają decyzji opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu ze względu na odmienne podstawy przetwarzania danych osobowych.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Wojewódzkiego Szpitala im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu

Inspektor Ochrony Danych – Pani Wioletta Rudnicka, tel. 15 812 32 10, e –mail: w.rudnicka@szpitaltbg.pl.